



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Гирьяльская основная  
общеобразовательная школа»  
Беляевского района  
Оренбургской области

## ПРИКАЗ

17.07.2024 № 49  
с. Гирьял

Об организации горячего питания в школе

В целях сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, совершенствования и повышения эффективности системы организации школьного питания, улучшения качества питания обучающихся образовательных организаций района, согласно приказа отдела образования № 214 от 10.07.2024 «Об организации горячего питания в образовательных организациях Беляевского района на 2024-2025 учебный год», Положения «Об организации питания обучающихся дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Беляевского района», утвержденного постановлением администрации района от 14.04.2021 № 229-п, для реализации подпрограммы «Совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных организациях Беляевского района» муниципальной программы «Развитие системы образования Беляевского района на 2021 - 2024 годы», утвержденной постановлением администрации Беляевского района Оренбургской области от 14.04.2021 № 229-п

Приказываю

1. Продолжить работу совместно с органами здравоохранения, Роспотребнадзора, муниципальными образованиями по реализации подпрограммы «Совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных организациях Беляевского района» муниципальной программы «Развитие системы образования Беляевского района на 2021 - 2024 годы», утвержденной постановлением администрации Беляевского района Оренбургской области от 14.04.2021 № 229-п в части улучшения состояния здоровья детей в районе.

2. Организовать горячее питание для обучающихся согласно требований СанПиН  
Ответственный : директор



3. Питание организовать за счет средств федерального, областного бюджета, компенсационных выплат за счет собственных средств муниципального бюджета в размере 3 рублей 45 копеек за каждый день фактического посещения на каждого обучающегося, средств родителей (законных представителей), спонсорских средств.

Ответственный : директор

4. Обеспечить детей и подростков в соответствии с возрастными и физиологическими потребностями в пищевых веществах и энергии.

Ответственный : повар

5. Питание обучающихся организовать согласно единого примерного меню, утвержденного начальником отдела образования и утвержденного ФБУЗ «Новосибирским научно-исследовательским институтом гигиены» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Ответственный : повар

6. Разработать и утвердить порядок питания обучающихся (режим работы столовой, график организации питания на переменах, организация дежурства педагогов (график), порядок оформления заявок и т.п.).

Ответственный : директор

7. Организовать щадящее питание в образовательной организации для детей, страдающих хроническими заболеваниями органов пищеварения и эндокринной системы.

Ответственный : директор, повар

8. Организовать обогащение готовых блюд школьного пищеблока витаминами (проведение ежедневной «С- витаминизации» готовых блюд аскорбиновой кислотой, использовать для питания детей продукты, обогащённые витаминами и микронутриентами), назначить ответственных за проведение ежедневной «С- витаминизации».

Ответственный : повар

9. Обеспечить высокое качество и безопасность питания обучающихся и воспитанников, в том числе в части улучшения рациона детского питания (по качественному и количественному составу), расширения ассортимента продуктов питания.

Ответственный : директор, повар

10. Классным руководителям:

10.1 Контролировать посещение столовой учащимися ;

10.2. Совершенствовать систему просветительской работы по организации рационального питания. Обеспечить формирование у детей школьного возраста культуры здорового питания посредством повышения уровня информированности детей, родителей, учителей по вопросам полноценного питания.

11. Для оценки качества блюд создать бракеражную комиссию в составе Михайловой Л.Б., Горлановой В.В., Нечухиной В.М.

12. Организовать родительский контроль за обеспечением питания обучающихся комиссией, в составе Кузнецовой В.Л., Копысовой Г.Ю., Михайловой Л.Б.,



Судоргиной Татьяны. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществлять не реже 1 раза в месяц, по результатам проверок составлять акты, справки.

13. Организовать производственный контроль, включающий лабораторно-инструментальные исследования и назначить Кузнецову В.Л. ответственной за его организацию.

14. Организовать контроль за поставкой сырья и продуктов питания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Увеличить удельный вес сельскохозяйственных предприятий, участвующих в поставке продуктов питания в школьные столовые. Участвовать в проведении конкурсного отбора предприятий, обеспечивающих поставки пищевых продуктов в школьные столовые.

Ответственный : Мазитова Г.Н.

15. Обеспечить на пищеблоке наличие санитарных правил и другой необходимой документации, выполнение требований санитарных правил всеми работниками.

Ответственный: директор

16. Обеспечить необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья потребителей, исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования, наличие достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения, проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации и т.п..

Ответственный: директор

17. Принять меры для улучшения профессионально-кадрового состава работников пищеблоков, обеспечить прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию.

Ответственный: директор

18. Обеспечить ежедневное ведение необходимой документации (бракеражные журналы, журналы осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания и другие документы, в соответствии с санитарными правилами).

Ответственный : Мазитова Г.Н.

19. Обеспечить исполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания и на пищеблоках.

Ответственный : Мазитова Г.Н.

20. Классным руководителям:

Совершенствовать систему просветительской работы по организации рационального питания. Обеспечить формирование у детей школьного возраста культуры здорового питания посредством повышения уровня информированности детей, родителей по вопросам полноценного питания.

21. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.Л. Кузнецова.